

## Approvisionneur

## Description de l'emploi

**QUI SOMMES-NOUS ?**

Sur plus de 30 sites en France, les 1 400 collaborateurs des services partagés du Groupe œuvrent chaque jour pour délivrer en interne des Services, accélérateurs de performance. En mutualisant tout ou partie des grandes fonctions de l'entreprise au sein de centres d'expertises, Thales améliore ainsi sa compétitivité, favorise sa croissance et développe ses talents en faisant des services partagés, une étape clé dans un parcours de carrière.

**QUI ETES-VOUS ?**

De formation BAC+2/+3 en Logistique, Supply Chain, Vente ou équivalent, vous avez une **expérience réussie sur un poste similaire**.

Vous possédez d'excellente capacité de communication (Relation Clients Internes et Fournisseurs) à l'écrit comme à l'oral ?

Vous avez de **bonnes connaissances informatiques (Oracle, Bureautique)** ?

La rigueur, l'organisation et l'autonomie sont autant de qualités que l'on vous reconnait ?

Vous avez un bon relationnel, une ouverture d'esprit, le sens du service et sens de la relation client ?

Vous avez la capacité à travailler de manière efficace et en équipe ?

Vous disposez d'un niveau d'**anglais opérationnel** ?

**Vous vous reconnaissez ? N'hésitez plus, postulez !**

**CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :**

- Supporter les Prescripteurs pour l'expression et la formalisation de leurs besoins
  - Collecter et traiter toutes les Demandes d'Achat (DA) du/des Segment(s) qu'il a en charge en fonction des Codes Techniques d'Achat(CTA) qui lui seront affectés (Hardware, Consulting, ...)
  - Vérifier les informations renseignées sur la DA en vue de son traitement et obtenir les renseignements manquants (devis, factures, cahier des charges, etc..)
  - Etablir et émettre la commande d'Achat selon les Règles d'achats élaborées par famille/CTA /entité et joindre tous les documents nécessaires à l'établissement de la commande
  - Suivre les consignes mentionnées sur la DA par les Acheteurs et respecter les consignes décrites dans le Guide Approvisionneur
  - Impliquer l'Acheteur de la famille concernée s'il n'y a pas de Contrat existant
  - Valider les Commandes d'Achat pour un montant inférieur à 20 K€ selon les règles établies de délégation
  - Suivre l'exécution de la commande (relance et enregistrement des Accusés de réception commandes, relance des fournisseurs pour les livraisons de biens)
  - Résoudre le premier niveau des litiges factures avec les fournisseurs
  - Suivre et réaliser les dossiers de création fournisseurs
- Transmission des demandes de renseignements (RIB/SIRET etc ) via le message type à adresser au

fournisseur

- Suivi/relances des demandes de renseignements
- Initialisation de la fiche de création à renseigner avec les données collectées
- Impression et transmission du dossier de création au Group Family Buyer (GFB) concerné
- Saisie dans la DA de l'avancement du dossier (2 dates : dépôt du dossier au GFB et signature/ dépôt du dossier à l'Admin Fournisseur)

- Création des fiches SCR et HSE, charte éthique et initialisation des invitations dans Thalis
- Envois des mails aux fournisseurs et suivi/relances des retours
- Saisie dans la DA de l'avancement des invitations
- Echanges avec l'Acheteur/Approvisionneurs pour les demandes de dérogations

- Demande de rapports financiers et mise à jour dans le référentiel fournisseur

#### Détail de l'emploi

<b>Code de la demande de poste</b>	R0028214
<b>Site</b>	Vélizy-Villacoublay
<b>Date de publication</b>	05/10/2018 - il y a 4 mois
<b>Famille d'emplois</b>	0903 - ACHATS SEGMENTS / FAMILLES
<b>Type d'horaire</b>	Temps Plein
<b>Type d'emploi</b>	CDI
<b>Organisation hiérarchique</b>	CRP CRPDOP - Achats Groupe - Achats Tactiques France (PASCAL LESCOUET (T0033290))

#### Recruteur



NICOLAS DUPE (T0188906)

#### Recruteur

Camille HONGRE (T0207927)

#### Responsable de l'embauche



PASCAL LESCOUET (T0033290)

#### Membres de l'équipe

