



## Team Manager Comptabilité auxiliaire (H/F)

### Club Identicar

Vous souhaitez évoluer dans un environnement dynamique alliant convivialité et innovation ?

Identicar a construit un modèle de management alternatif basé sur une collaboration étroite entre l'ensemble des équipes et un fort engagement de chacun dans les projets moteurs pour le développement de l'entreprise. Visant l'enchantement de ses collaborateurs autant que celui de ses clients, Identicar s'est hissé directement à la 3<sup>e</sup> place du palmarès Happy At Work en 2017.

Identicar, c'est une équipe de passionnés qui a pour mission de protéger et accompagner les automobilistes dans leur quotidien. Comment ? En leur facilitant la vie grâce à une offre innovante et à des conseillers clients aux petits soins.

Premier Club Automobile français avec plus de 900 000 membres, Club Identicar est à leurs côtés tout au long de la route, avec des services de protection contre le vol, d'assurance complémentaire et d'assistance connectée. Fidèle à son esprit pionnier, l'entreprise familiale ne cesse d'innover et de se transformer.

L'énergie des 200 collaborateurs porte ses fruits : Identicar une croissance à 2 chiffres depuis 7 ans et atteint 68 M € de chiffre d'affaires en 2017.

### Missions :

Le/la Team Manager s'inscrit en véritable partenaire du département finance d'une structure en pleine mutation et en forte croissance.

Le/la Team Manager tient un réel rôle de leader au sein de son équipe de 5 comptables auxiliaires.

Sa mission est d'uniformiser et de sécuriser les méthodes de travail d'une équipe de bonne volonté ayant su s'adapter aux différents changements du groupe (structure juridique, changement de périmètre).

Son objectif est d'améliorer les process existants et en créer de nouveaux, pour arriver à une qualité récurrente de l'information financière, et anticiper la mise en place de clôtures mensuelles dès le 2<sup>nd</sup> semestre 2019.

- Management de l'équipe : votre rôle est d'apporter un accompagnement de proximité à l'équipe de comptables auxiliaires afin de leur permettre de monter en compétence et de gagner en autonomie.
- Supervision de la production :
  - de la saisie comptable : imputation et paiement des factures fournisseurs, notes de frais, immobilisations
  - de la comptabilité client : encaissement et recouvrement des clients B2B, indemnisation des clients B2C
  - de l'imputation analytique des charges (base de l'analyse du reporting interne),
  - des rapprochements bancaires
- Etre le garant du contrôle interne sur les entités :
  - Respect des procédures en place
  - Elaboration des nouvelles procédures qui seraient nécessaires, ou amélioration des procédures existantes
  - Contrôle des éléments de facturation via nos outils CRM

- Clôtures comptables trimestrielles :
  - Calcul des provisions, calcul des amortissements...
  - Mise en place ou mise à jour de l'ensemble des contrôles et justifications de soldes jugés nécessaires pour garantir la fiabilité de l'information financière
  - Respect des deadlines de remontée de l'information aux interlocuteurs
- Clôture annuelle :
  - Préparation des classeurs de clôture
  - Préparation d'indicateurs pour les états financiers
  - Respect des obligations déclaratives annuelles ou périodiques (DAS2...), et veille sur les éventuelles modifications / nouveautés
- Relation avec les tiers externes
  - Interlocuteur de nos partenaires bancaires
  - Interlocuteur de nos commissaires aux comptes

## Profils et aptitudes des candidat(e)s

**Formation :** Bac+3 à DESCF/DSCG

**Expérience :** Vous avez une réelle expérience de management au sein d'un service comptable en entreprise. Une première expérience significative en cabinet d'expertise est indispensable.

**Compétences attendues :**

- Qualités humaines et force de caractère : nous recherchons un manager qui aura à cœur de faire grandir son équipe
- Compétences techniques, réflexes d'expertise comptable, rigueur de premier ordre.
- Capacité de synthèse pour délivrer un message simple et clair
- Capacité à prendre de la hauteur face à une activité aux flux multiples et parfois complexes
- Esprit critique et culture de l'amélioration permanente
- Proactivité et autonomie
- Excellente maîtrise d'Excel
- La connaissance de l'ERP CEGID® serait un plus.

## Informations complémentaires :

**Type de poste :** CDI

**Coordonnées du contact :**

Amélie Lelyon – Responsable RH

Direction des Ressources Humaines – drh.recrutement@identicar.fr

Groupe Identicar

144 Avenue Roger Salengro

92370 Chaville

www.groupe-identicar.com